



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI



Consiglio regionale della Calabria

Settore Provveditorato, Economato e Contratti

LETTERA D' INVITO – DISCIPLINARE DI GARA

R.D.O. N.

C.I.G. N. 7812514281



Consiglio regionale della Calabria

SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, A MEZZO MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E GESTIONE DEGLI IMPIANTI AUDIO/VIDEO DELLE SALE NONCHÉ DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE DEI SISTEMI DI SUPERVISIONE IMPIANTI E CONTROLLO ACCESSI DELLA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA PER LA DURATA DI MESI 18 (DICIOOTTO).

CIG: 7812514281

L'Operatore economico è invitato a partecipare alla procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito, ex art. 36 comma 2 lett. b), D.lgs. n. 50/2016 per “*per l'acquisizione del servizio di assistenza tecnica e gestione degli impianti audio/video delle sale nonché di manutenzione del software dei sistemi di supervisione impianti e controllo accessi della sede del Consiglio regionale della Calabria per la durata di mesi 18 (diciotto)*”.

1. Stazione Appaltante

Denominazione: Consiglio regionale della Calabria

Indirizzo: Via Cardinale Portanova snc 89123 Reggio Calabria.

Punti di contatto: Responsabile Unico del Procedimento Avv. Elisa Carpentieri

Telefono: 0965880426

PEC: elisa.carpentieri@pec.consrc.it

Profilo committente: www.consiglioregionale.calabria.it

CIG: **7812514281**

Procedura di gara

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, da espletarsi con il sistema e le modalità previste dall'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e dalla presente lettera di invito.

Si procederà con procedura telematica tramite MEPA – www.acquistinretepa.it creando una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema, rivolta agli operatori economici che abbiano manifestato il proprio interesse.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente lettera di invito o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

2. Oggetto dell'affidamento e luogo di esecuzione

L'oggetto dell'affidamento è la fornitura dei servizi di assistenza tecnica e gestione degli impianti audio/video delle sale nonché di manutenzione del software dei sistemi di supervisione impianti e controllo accessi della sede del Consiglio regionale della Calabria.

Il luogo di esecuzione dell'opera è la sede del Consiglio regionale della Calabria in via Cardinale Portanova snc.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

3. Sopralluogo

E' obbligatorio per le Ditte invitate effettuare un sopralluogo presso i locali del Consiglio regionale della Calabria affinché siano meglio orientate nella fornitura dei servizi da offrire. Il sopralluogo potrà essere effettuato, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e verrà rilasciato l'attestato di avvenuto sopralluogo.

4. Importo stimato dell'appalto e durata

Lotto unico con base d'asta: **€ 111.780,00 (euro centoundicimilasettecentoottanta/00) IVA esclusa.**

E' fatto divieto di subappaltare o di cedere, in tutto o in parte, il servizio oggetto della presente lettera di invito che costituisce il disciplinare di gara.

La durata del presente appalto è di mesi 18 (diciotto) dalla consegna del servizio.

5. Finanziamento e modalità di pagamento

Il finanziamento è a valere su fondi del bilancio del Consiglio regionale della Calabria.

La ditta aggiudicataria farà pervenire all'Amministrazione fattura elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del DM n. 55/2013.

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

I pagamenti avverranno in rate mensili con attestazione di regolare esecuzione del DEC, controfirmata dal RUP, e liquidate dal dirigente del Settore Provveditorato, Economato e Contratti.

6. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici iscritti al MePA e per i quali non sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

6.1 Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica

I concorrenti a pena di esclusione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio della provincia di appartenenza per attività coerente con il settore merceologico oggetto del servizio o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. n. 50/2016 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia);
- di aver svolto nell'ultimo quinquennio (2014-2018) con regolarità e senza contestazioni, uno o più servizi simili a quello oggetto della procedura per conto di enti pubblici o committenza privata, per importi pari o superiori a quello di gara.

7. Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si procederà, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del citato D.lgs. n. 50/2016, all'individuazione dell'offerta anomala, secondo le modalità previste dal predetto articolo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

8. Modalità di predisposizione delle offerte telematiche

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel campo presente sulla piattaforma MEPA l'Operatore economico dovrà **allegare la seguente documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente dal rappresentante legale:**

- 1.a **Istanza di partecipazione alla gara**, redatta secondo il modello allegato alla presente Lettera d'Invito/Disciplinare di gara, corredata da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità del sottoscrittore;
- 2.a **Copia della presente Lettera di invito, del Capitolato Speciale d'Appalto e del DUVRI** firmati digitalmente per conoscenza ed accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni. Nel caso di R.T.I. o Consorzio i documenti dovranno essere firmati dai rappresentanti legali di ciascuna ditta costituente il raggruppamento o dalle ditte consorziate che effettueranno la fornitura del servizio;
- 3.a **Cauzione provvisoria:** documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, prestata ai sensi e con le modalità di cui dell'art. 93 D.lgs. 50/2016 del 2% dell'importo a base di gara, pari ad **€ 2235,60** (euro duemiladuecentotrentacinque/60). L'importo della garanzia è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016. Per fruire delle riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti
In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante;
- 4.a **Patto di integrità**, secondo l'allegato modello, corredata da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità del sottoscrittore;
- 5.a **Attestazione** di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Amministrazione;
- 6.a **Dichiarazione** di obbligo di rispetto, nell'esecuzione dell'appalto, del codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Calabria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 27 del 4/4/2014 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione (contenuta nel modello di istanza di partecipazione);
- 7.a **Dichiarazione** di insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (contenuta nel modello di istanza di partecipazione);



Consiglio regionale della Calabria

SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

- 8.a **Certificato di iscrizione alla Camera di commercio** in corso di validità, in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dell'iscrizione, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità del sottoscrittore (contenuta nel modello di istanza di partecipazione);
10. a **Dichiarazione ex art. 53 D.lgs.165/2001** (contenuta nel modello di istanza di partecipazione).
- 11.a **Dichiarazione d'impegno** ad assicurare i livelli occupazionali attuali, procedendo all'assunzione in via prioritaria del personale già in forza nell'impresa cessante impiegato nella gestione del servizio di gestione delle sale del Consiglio regionale della Calabria (contenuta nel modello di istanza di partecipazione).

B. OFFERTA TECNICA - MAX 70 PUNTI

Dovranno essere allegati al sistema MEPA i documenti, debitamente compilati e firmati digitalmente dal rappresentante legale, inerenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nel presente disciplinare.

Criterio di valutazione B1 – "Merito tecnico – Servizi analoghi svolti negli ultimi cinque anni". Punteggio massimo 35 punti.

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi:

- sub criterio B1.1 – Servizi analoghi svolti per pubbliche amministrazioni – sub punteggio massimo 25 punti (max 5 punti ogni 6 mesi continuativi di servizio svolto);
- sub criterio B1.2 – Servizi analoghi svolti per privati – sub punteggio massimo 10 punti (max 2 punti ogni 6 mesi continuativi di servizio svolto).

Criterio di valutazione B2 – "Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio – Numero, qualifica e curricula degli operatori". Punteggio massimo 35 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l'esito delle prestazioni dedotte in contratto. A tal fine il concorrente dovrà redigere una relazione tecnica illustrativa e metodologica che espliciti le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

- sub criterio B2.1 – Numero operatori utilizzati per svolgere il servizio– sub punteggio massimo 20 punti (max 4 punti per ogni operatore utilizzato);
- sub criterio B2.2 – Qualifica e Curricula degli operatori utilizzati per svolgere il servizio – sub punteggio massimo 15 punti (max 3 punti per qualifica e curricula degli operatori utilizzati).



Consiglio regionale della Calabria

SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

C. OFFERTA ECONOMICA – MAX 30 PUNTI

L'offerta economica viene generata automaticamente dal sistema MePA indicante il prezzo complessivo, IVA esclusa, arrotondato sino alla seconda cifra decimale, per la fornitura del servizio.

Tutta la documentazione indicata dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale nella documentazione richiesta, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del suddetto termine l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente dall'apertura della Offerta Economica dell'operatore economico.

9. Termine di validità dell'offerta

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta (180) giorni dalla data di esperimento della gara.

10. Termini di presentazione dell'offerta telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti, a questa Stazione Appaltante, attraverso la piattaforma MEPA **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20/03/2019**.

Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla piattaforma e qualora l'offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

11. Modalità di espletamento della Gara

All'espletamento della procedura è preposta una Commissione di gara, nominata dalla stazione appaltante, che valuterà esclusivamente le offerte comprendenti tutte le voci richieste.

L'esperimento di gara avrà luogo alle **ore 10:00 del giorno 21/03/2019**, presso la Stazione Appaltante tramite il portale www.acquistinretepa.it.

Il seggio di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate tramite il MEPA, procederà a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione amministrativa ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali qui di seguito riassunti (ved. Art. 8) e riportati nella tabella successiva:

Offerta Tecnica: max **70**/100 punti,

Offerta Economica: max **30**/100 punti

	Lettera d'ordine	CRITERI DI VALUTAZIONE	sub punteggi	punteggi
OFFERTA TECNICA (max 70/100)	B1 (max 35 punti)	Merito tecnico		
	<i>sub criterio B1.1 (max 25 punti)</i>	<i>Servizi analoghi svolti per pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni</i>	___/100	___/100
	<i>sub criterio B1.2 (max 10 punti)</i>	<i>Servizi analoghi svolti per privati negli ultimi 5 anni</i>	___/100	
	B2 (max 35 punti)	Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio – numero, qualifica e curricula		
	<i>sub criterio B2.1 ___(max 20 punti)</i>	<i>Operatori utilizzati per espletamento servizio</i>	___/100	___/100
	<i>sub criterio B2.2 (max 15 punti)</i>	<i>Qualifica e Curricula operatori</i>	___/100	
	TOTALE OFFERTA TECNICA			___/100
OFFERTA ECONOMICA (max 30/100)	C1 (max 30 punti)	Ribasso sull'importo posto a base di gara		___/100
	TOTALE OFFERTA ECONOMICA			___/100
TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO				___/100



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

Per determinare i coefficienti per i criteri qualitativi B1 e B2 e relativi sub criteri B1.1, B1.2, B2.1 e B2.2, ogni commissario attribuirà un punteggio a ciascun concorrente, per ciascuno dei suddetti criteri, motivando adeguatamente le ragioni della sua scelta.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti per ogni criterio, riportando al valore 1 (uno) il coefficiente più elevato e di conseguenza verranno riparametrati tutti gli altri coefficienti.

L'attribuzione del coefficiente per il criterio C1, relativo al **Ribasso sull'importo posto a base di gara** sarà effettuata con l'applicazione del metodo bilineare mediante la seguente formula, fermo ed impregiudicato il ribasso proposto dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$C1_i(\text{per } A_i \leq A_{soglia}) = X * \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C1_i(\text{per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \left[\frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} \right]$$

ove:

$C1_i$ = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = valore dell'offerta del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Il **calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa** verrà effettuato mediante applicazione del metodo aggregativo-compensatore applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \times V_{ai}]$$

dove: P_i = punteggio dell'offerta *i*-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito "i";

V_{ai} = coefficiente relativo all'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno).

Il coefficiente V_{ai} è pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Il punteggio per ciascun criterio di valutazione sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del terzo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il quarto decimale è inferiore a 5 si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 si arrotonda per eccesso.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente disciplinare e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (*Offerta Tecnica*) e (*Offerta Economica*), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

La somma del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti l'Offerta Tecnica e del punteggio derivante dall'Offerta Economica, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Successivamente, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale ottenuta come somma di tutti i punteggi parziali attribuiti (prezzo e qualità) e alla determinazione del miglior offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'Offerta Tecnica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'Offerta Economica sia in relazione all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l'Amministrazione procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (rif. artt. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e 22 e ss. della Legge n. 241/90).

Si procederà, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016, alla proposta di aggiudicazione ed alla successiva verifica dei requisiti.

L'aggiudicazione verrà disposta, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.lgs. n. 50/2016 con determinazione di aggiudicazione adottata dall'organo competente della stazione appaltante.

In caso di medesimo ribasso per due o più offerte si procederà al sorteggio.

12. Adempimenti necessari alla stipula del Contratto

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà, esclusivamente a mezzo pec al RUP con sottoscrizione digitale:

- a) comunicare le Coordinate bancarie o postali di appoggio del conto corrente su cui verranno incassate le fatture che verranno emesse, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- b) inviare il patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- c) inviare il Capitolato Speciale d'Appalto siglato in ogni sua pagina e sottoscritto per accettazione da parte del legale rappresentante della ditta;
- d) inviare la dichiarazione di obbligo di rispetto, nell'esecuzione dell'appalto, del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché del codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Calabria, consultabile nella



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

home page del sito del Consiglio, alla sezione Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Dati ulteriori;

- e) inviare la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 - f) prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.
- Solo per i raggruppamenti temporanei di impresa, per i Consorzi Ordinari di Concorrenti: dichiarazione firmata digitalmente da tutte le imprese dalla quale risulti, a pena di esclusione, la suddivisione della tipologia di prestazioni effettuate da ciascuna ditta. Tale dichiarazione dovrà contenere, inoltre, l'impegno che le imprese stesse, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, indicandone la ragione sociale, designata quale capogruppo.

La Stazione Appaltante notificherà alla Ditta prima classificata l'avvenuta aggiudicazione del servizio tramite il sistema MEPA. Tramite il sistema si provvederà, inoltre, alla stipula del Contratto d'Appalto sottoscritto con Firma Digitale.

Il Contratto con l'aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente verrà caricato a Sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse effettuare la stipulazione del contratto, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Amministrazione, in tal caso, potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara stessa.

Il termine utile per ultimare la fornitura del servizio compresa nell'appalto è fissato in mesi 18 (diciotto), decorrenti dalla data di consegna del servizio.

Al contratto verranno applicate le clausole di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e dal D.L. n. 187/2010 e s.m.i. regolamentante la tracciabilità finanziaria.

13. Ulteriori Disposizioni

La Stazione Appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui alla presente procedura, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

14. Informativa D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679

Il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della gara e dell'esecuzione del contratto, avverrà da parte del Consiglio regionale della Calabria ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E CONTRATTI

Titolare del trattamento è il Consiglio regionale della Calabria.

Ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 50/2016 ove l'offerente segnali, in sede di offerta, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dal suddetto art. 53 comma 6, del citato decreto.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

15. Tracciabilità

E' fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

16. Disposizioni finali

E' possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura di RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP all'indirizzo di PEC elisa.carpentieri@pec.consrc.it, o tramite utilizzo dell'apposito box email all'interno della R.D.O. in oggetto, entro il termine di 5 giorni prima della scadenza per la presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite pec.

Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara.

ALLEGATI

- 1) MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;
- 2) DICHIARAZIONE IN MATERIA DI DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI; 3)
- 3) PATTO D'INTEGRITA';
- 4) DUVRI.